



KADRIS 4
Cloud

Spletne in mobilne rešitve za evidentiranje delovnega časa

Šolam prilagojena in zakonsko skladna paketa

KADRIS 4
Cloud

ZAGOTAVLJA SKLADNOST

z Zakonom o evidencah dela

OSNOVNE IN SREDNJE ŠOLE
DO
200
ZAPOSLENIH

VSEBINA in CENIK KADRIS 4 Cloud PAKETOV za ŠOLE

Naročniško razmerje brez vložkov v nakup programske in strojne opreme.

Paket ŠOLA I. steber

Mesečna naročnina že od

2,00 € / uporabnika

- ✓ Osebni portal (za zaposlene)
- ✓ Kadrovska evidenca (osnovni podatki zaposlenega)
- ✓ Kontrola dostopa (klasični ID medij in čitalnik)
- ✓ Kontrola dostopa (mobilna aplikacija KADRIS 4 Mobile in čitalnik)
- ✓ Klasična registracija in evidenca delovnega časa (klasični ID medij in terminal)
- ✓ Spletna registracija in evidenca delovnega časa (virtualni terminal)
- ✓ Mobilna registracija in evidenca delovnega časa (mobilna aplikacija KADRIS 4 Mobile)
- ✓ Izvoz evidence delovnega časa v plače

Mesečna naročnina na uporabnika

0–50 uporabnikov	2,40 €
51–100 uporabnikov	2,20 €
101–200 uporabnikov	2,00 €

Dodatna ponudba (ni v ceni paketa):

Najem registracijskega terminala za klasično registracijo s kartico: **19,90 € / terminal / mesec** ali
Nakup NFC nalepke za mobilno registracijo s telefonom: **4,10 € / nalepko**

Mesečna naročnina **NE** vključuje začetnih stroškov vzpostavitve sistema.

Več informacij na: <https://www.cetrtpot.com/produkti/kadriz-4-cloud/#mesečna-naročnina>

Navedene cene ne vsebujejo DDV.

Paket ŠOLA I., II. in III. steber

Mesečna naročnina že od

3,30 € / uporabnika

- ✓ Osebni portal (za zaposlene)
- ✓ Kadrovska evidenca (osnovni podatki zaposlenega)
- ✓ Kontrola dostopa (klasični ID medij in čitalnik)
- ✓ Kontrola dostopa (mobilna aplikacija KADRIS 4 Mobile in čitalnik)
- ✓ Klasična registracija in evidenca delovnega časa (klasični ID medij in terminal)
- ✓ Spletna registracija in evidenca delovnega časa (virtualni terminal)
- ✓ Mobilna registracija in evidenca delovnega časa (mobilna aplikacija KADRIS 4 Mobile)
- ✓ Izvoz evidence delovnega časa v plače
- ✓ Evidenca ur dela za II. in III. steber

Mesečna naročnina na uporabnika

0–50 uporabnikov	4,30 €
51–100 uporabnikov	3,80 €
101–200 uporabnikov	3,30 €

ŽELITE PONUDBO?

Pišite na prodaja@cetrtpot.si.

Pokličite na **+386 4 280 66 60**.



Rešitve zagotavlja
ČETRTPOT

Opisi rešitev



Osebni portal (za zaposlene)

Osebni portal omogoča zaposlenim hiter dostop do osebnih dokumentov, kot so plačilne liste, urne liste, obvestila o dopustu, pogodbe in aneksi. Omogoča tudi spletno evidentiranje delovnega časa in vnos manjkajočih dogodkov ter vpogled v evidenco delovnega časa. Osebni portal olajša delo kadrovske in računovodske službi, saj ni več potrebe po tiskanju dokumentov in telefonskem obveščanju zaposlenih.



Kadrovska evidenca (osnovni podatki zaposlenega)

Modul za kadrovske evidenco omogoča upravljanje osebnih podatkov zaposlenih, delovne in zavarovalne dobe, delovnih razmerij ter osebnih dokumentov, kot so pogodbe o zaposlitvi, odločbe o letnem dopustu ipd. Prav tako omogoča razporejanje na delovna mesta, urejanje delovnika in podatkov o plači. Vsebuje tudi informacije o poslovnem subjektu, organizacijski strukturi, sistemizaciji delovnih mest, stroškovnih mestih in deloviščih ter podatke vezane na registracijo delovnega časa. Uporabnikom omogoča izdelavo poročil, dodelitev vlog ter uporabo dinamičnega koledarja opravil.



Kontrola dostopa (klasični ID medij in čitalnik)

Celovit nadzor in upravljanje dostopov v poslovnih prostorih, od recepcije do najbolj varovanih območij, je mogoče doseči prek enotnega sistema za kontrolo dostopa. Ta sistem omogoča uporabo enotnega ali kombinacije različnih identifikacijskih medijev, kot so kartice in obeski. S tem je zagotovljeno omejevanje in nadzorovanje vstopa v prostore ter vodenje evidenc vseh dostopov in poskusov vstopov, vključno z določanjem, kdo lahko vstopi, kdaj in kam.



Kontrola dostopa (mobilna aplikacija KADRIS 4 Mobile in čitalnik)

Posebej razvita mobilna aplikacija omogoča enostavno odpiranje vrat v okviru sistema kontrole dostopa. Aplikacija deluje na operacijskih sistemih Android (z uporabo tehnologije NFC) in iOS (z uporabo tehnologije BLE) ter zagotavlja nemoteno delovanje tudi brez internetne ali mobilne povezave. Podatki se ob ponovni vzpostavitvi omrežja samodejno prenesejo v podatkovno bazo.



Klasična registracija in evidenca delovnega časa (klasični ID medij in terminal)

Najpogostejši način beleženja prisotnosti in odsotnosti z dela je registracija z identifikacijsko kartico ali obeskom na terminalu. Na terminalu je mogoče vnaprej nastaviti urnike, kar prihrani čas in zmanjša možnost napak. V primeru morebitnih napak sistem avtomatično obvesti zaposlene preko e-pošte, omogoča pa jim tudi, da sami popravijo svoje podatke ali se za pomoč obrnejo na skrbnika. Skrbnik pa ima dostop do naprednega urejevalnika s vgrajeno kontrolo, kar bistveno izboljšuje učinkovitost vodenja evidenc.



Spletna registracija in evidenca delovnega časa (virtualni terminal)

Beleženje delovnega časa prek virtualnega terminala v spletnem brskalniku je izjemno enostavno in ne zahteva dodatnih stroškov za nakup strojne opreme. Virtualni terminal omogoča natančno registracijo in samodejne izračune delovnega časa glede na dneve in projekte.



Mobilna registracija in evidenca delovnega časa (mobilna aplikacija KADRIS 4 Mobile)

Posebej razvita mobilna aplikacija KADRIS 4 Mobile omogoča preprosto beleženje delovnega časa prek mobilnega telefona. Uporabniki lahko enostavno izberejo ustrezno možnost z gumbom ali pa preprosto prislonijo svoj telefon na registracijski terminal ali NFC nalepko. Podatki se samodejno zabeležijo tudi brez povezave v omrežje in se sinhronizirajo ob ponovni prijavi v aplikacijo.



Izvoz evidence delovnega časa v plače

Vsi podatki o izrabi delovnega časa, vključno z rednim in nadurnim delom, nadomeščanji, dopusti, bolniškimi odsotnostmi ter službenimi potmi, se samodejno zabeležijo v urno listo zaposlenega. Ta programska rešitev omogoča izvoz teh podatkov v različne zunanje plačne sisteme ali v plačni informacijski sistem znotraj platforme KADRIS 4 (sklop PIS), kar zagotavlja hitro in natančno izračunavanje plač.



Evidenca ur dela za II. in III. steber*

Programski modul učinkovito vodi delovne ure učiteljev v šolah v skladu s predpisi o njihovih delovnih obveznostih učiteljev, vključno s pravili neenakomerno razporejenega delovnega časa za dela v II. in III. stebru. Natančno beleži evidence za obdobje od 1. septembra do 31. avgusta naslednjega leta in omogoča pregled podatkov po posameznih stolpcih ter v celoti.

*ta modul je vsebovan samo v paketu ŠOLA I., II. in III. steber.

ŽELITE PONUDBO?

Pišite na prodaja@cetrta.pot.si.

Pokličite na +386 4 280 66 60.



Rešitve zagotavlja
ČETRTA POT